

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета №2 от 27.01.2021г

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
МБДОУ «Солнышко»
протокол № 2 от 27.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о применении дистанционных образовательных технологий при
реализации
основной образовательной программы дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Тинской детский сад №2 «Солнышко»

1. Общие положения

- Настоящее положение определяет порядок организации и применение дистанционных технологий при реализации основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Тинской детский сад №2 «Солнышко» (далее Положение).

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ от РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «2.2.2. Гигиена труда, технологические процессы, сырье, материалы, оборудование, рабочий инструмент. 2.4. Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г., Уставом детского сада.

2. Условия применения дистанционных образовательных технологий

2.1. Дистанционные образовательные технологии применяются для реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательной программы) ДОУ либо её отдельных частей.

2.2. Основным приоритетом использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации образовательной программы является предоставление образования для воспитанников:

- с ограниченными возможностями здоровья, которые препятствуют возможности регулярно посещать ДОУ (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);

- временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей (законных представителей), участие в спортивных соревнованиях и т.п.).

1.1. ДОТ могут быть использованы ДОУ, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности детского сада в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных и других ситуаций.

1.2. Согласие на дистанционное воспитание обучение оформляется в форме заявления родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления воспитания воспитательной и образовательной деятельности является место нахождения ДОУ, независимо от местонахождения воспитанников.

2. Материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации образовательной программы с применением ДОТ в ДОУ обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоения воспитанниками программы в полном объеме.

2.2. При реализации образовательной программы с использованием ДОТ используется:

- техническая и административная инфраструктура, платформа для структурированного интерактивного воспитания и обучения, опирающегося на синхронные и асинхронные взаимодействия между группой и педагогическим составом;

- подключения к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;

- электронный архив методических материалов.

2.3. Место воспитанника и педагогического работника должно состоять из:

- персонального компьютера с доступом к сети интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explore;

- компьютерной периферии: веб-камера; микрофон; наушники и (или) аудиокolonки;

- доступа в систему дистанционного взаимодействия по индивидуальному логину и паролю.

2.4. Педагогические работники могут применять для организации деятельности и платформу Discord, Skype, Zoom.RU и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого воспитанника.

3. Особенности реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. При реализации образовательной программы с применением ДОТ ДОУ самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками, и занятий с применением ДОТ.

3.2. Педагогические работники обязаны заблаговременно сообщать через электронную почту, группу в WhatsApp, Viber родителям (законным представителем) воспитанников о проведении аудио- и видеоконференций, другого электронного занятия, в котором воспитанник принимает личное участие.

3.3. При планировании содержания воспитательно-образовательной деятельности педагогические работники должны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

3.4. Занятия для воспитанников до 5 лет проводятся в аудиоформате без использования ребёнком компьютера. Длительность непрерывной образовательной деятельности, организованная в аудиоформате, составляет:

- до 10 минут для воспитанников от 1,5 до 3 лет;
- до 15 минут - до 3-4 лет;
- до 20 минут - 4-5 лет;
- до 25 минут - 5-6 лет;
- до 30 минут - 6-7 лет.

3.5. Занятия с использованием воспитанниками компьютера проводятся для детей от 5 лет и старше. Занятия проводятся до 1 раза в день с непрерывной продолжительностью работы ребенка за компьютером:

- 10 минут для воспитанников от 5 лет;
- 15 минут от 6 лет и старше.

Занятия проводятся до трех раз в неделю, в дни наиболее высокой работоспособности детей: во вторник, в среду и четверг.

4. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителем) воспитанников при реализации ДОУ дистанционных образовательных технологий

4.1. При осуществлении дистанционного обучения ДОУ оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителем) воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагогического работника.

4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогическим работникам и направляется на электронную почту (мессенджеры) родителя (законного представителя) воспитанника не позднее чем за два дня до консультации. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, в сети Интернет педагогический работник вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

5. Обязанности участников образовательных отношений при применении дистанционных образовательных технологий

5.1. ДОУ:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательной программы с использованием ДОТ;
- организует повышение квалификации педагогических работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательной программы.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников:

- регистрируется в информационных ресурсах;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные педагогическими работниками.